

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

I CHARAKTERYSTYKA GMINY PILCHOWICE

1. Liczba mieszkańców Gminy Pilchowice wg. stanu na dzień 31.03.2013r. wynosi 10982 mieszkańców.
2. Wykaz nieruchomości stanowi załącznik A.
3. Z topografią Gminy Pilchowice można zapoznać się pod adresem <https://83.230.38.68/webewid/>
4. Informacja o masie poszczególnych rodzajów odebranych w latach 2009 - 2012 odpadów z obszaru gminy zawarta jest w załączniku B.

II PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach zamieszkałych i niezamieszkałych na terenie Gminy Pilchowice w następujących frakcjach:
 - 1) szkło
 - 2) tworzywa sztuczne
 - 3) papier,
 - 4) opakowania wielomateriałowe,
 - 5) metal,
 - 6) odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady zielone oraz odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji,
 - 7) odpady wielkogabarytowe,
 - 8) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
 - 9) zużyte opony,
 - 10) odpady budowlane i rozbiórkowe (z wyłączeniem odpadów pochodzących z prac, które wymagają pozwolenia lub zgłoszenia na budowę lub rozbiórkę oraz odpadów niebezpiecznych w szczególności wyrobów zawierających azbest),
 - 11) przeterminowane leki,
 - 12) zużyte baterie,
 - 13) żużel i popiół z palenisk domowych,
 - 14) odpady zmieszane.
2. Odbiór odpadów komunalnych z nieruchomości, o których mowa w załączniku A będzie prowadzony z następującą minimalną częstotliwością:
 - 1) odpady komunalne niesegregowane:**
 - a) w okresie od stycznia do marca oraz od października do grudnia 1 raz w miesiącu (w odstępach ok. 4 tygodnie) z gospodarstw domowych, obiektów związanych z działalnością gospodarczą oraz obiektów użyteczności publicznej, a w miesiącach od kwietnia do września 2 razy w miesiącu (w odstępach ok 2 tygodnie),
 - b) 1 raz w miesiącu (w odstępach ok. 4 tygodnie) odbiór żużlu i popiołu z palenisk domowych, z wyjątkiem: maja, lipca oraz sierpnia,
 - c) 1 raz w miesiącu (w odstępach ok. 4 tygodnie) z cmentarzy.

2) odpady zbierane selektywnie:

- a) 1 raz w miesiącu (w odstępach ok. 4 tygodnie) odbiór szkła, tworzyw sztucznych, papieru, opakowań wielomateriałowych, metali,
 - b) 2 razy w miesiącu w zabudowie jednorodzinnej i wielorodzinnej do 10 lokali włącznie (w odstępach ok. 2 tygodnie), 1 raz w tygodniu w zabudowie wielorodzinnej powyżej 10 lokali - odbiór odpadów ulegających biodegradacji, w tym odpadów zielonych oraz odpadów opakowaniowych ulegających biodegradacji,
 - c) na każdorazowe zlecenie Zamawiającego nie rzadziej jednak niż 1 raz w tygodniu (w odstępach ok. 7 dniowych) odbiór odpadów gromadzonych w publicznych miejscach selektywnego gromadzenia odpadów utworzonych na terenie Gminy Pilchowice
 - d) 2 razy w roku (w odstępach ok 6 miesięcy) odbiór odpadów komunalnych wielkogabarytowych, zużytych opon, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
 - e) 1 raz w roku (w odstępach ok 12 miesięcy) odbiór odpadów budowlanych i rozbiórkowych (z wyłączeniem odpadów pochodzących z prac, które wymagają pozwolenia lub zgłoszenia na budowę lub rozbiórkę oraz odpadów niebezpiecznych w szczególności wyrobów zawierających azbest),
 - f) na każdorazowe zlecenie Zamawiającego nie rzadziej jednak niż 1 raz na kwartał (w odstępach około 3 miesiące) odbiór przeterminowanych lekarstw z aptek znajdujących się na terenie gminy,
 - g) na każdorazowe zlecenie Zamawiającego nie rzadziej jednak niż 1 raz na kwartał (w odstępach około 3 miesiące) odbiór zużytych baterii z wyznaczonych obiektów znajdujących się na terenie gminy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwiększania lub zmniejszania do 5% liczby obsługiwanych nieruchomości w zakresie odbioru odpadów komunalnych w czasie trwania umowy. Zamawiający oraz Wykonawca będą na bieżąco przekazywali sobie informacje o zmianach w wykazie nieruchomości w formie elektronicznej nie później niż w ciągu trzech dni roboczych od nastąpienia zmiany.
4. Odpady będą wystawiane przed nieruchomością w workach lub pojemnikach w czasie ustalonego wywozu odpadów, w sposób umożliwiający ich odbiór.
5. Odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny będą wystawione w terminie określonym w harmonogramie na chodnik lub ulicę przed wejściem na teren nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej lub na miejsca wyznaczone przez zarządcę do tego celu w zabudowie wielorodzinnej.
6. Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia częstotliwości odbierania odpadów komunalnych w obiektach użyteczności publicznej i w obiektach związanych z działalnością gospodarczą nie więcej jednak niż:

1) odpady komunalne niesegregowane:

- a) o 1 raz w miesiącu (z zachowaniem równomiernych odstępów pomiędzy poszczególnymi odbiorami odpadów),

2) odpady zbierane selektywnie:

- a) 1 raz w miesiącu (z zachowaniem równomiernych odstępów pomiędzy poszczególnymi odbiorami odpadów) odbiór szkła, tworzyw sztucznych, papieru, opakowań wielomateriałowych, metali,

- b) 1 raz w miesiącu (z zachowaniem równomiernych odstępów pomiędzy poszczególnymi odbiorami odpadów) odbiór odpadów ulegających biodegradacji, w tym odpadów zielonych oraz odpadów opakowaniowych ulegających biodegradacji,

W takim przypadku Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.

- 7. Wykonawca jest zobowiązany do świadczenia na rzecz właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne **dodatkowego odbioru** odpadów zgodnie z obowiązującą Uchwałą Rady Gminy Pilchowice określającą rodzaj dodatkowych usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów oraz wysokości cen za te usługi. Realizacja zgłoszenia dodatkowych usług winna zostać zrealizowana w terminie 3 dni roboczych. Kosztami świadczonych usług dodatkowych Wykonawca obciąża właściciela nieruchomości (zgłaszającego dodatkowe usługi). Zamawiający nie będzie ponosić odpowiedzialności za regulowanie należności związanych ze świadczeniem dodatkowych usług na rzecz właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne.
- 8. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru odpadów komunalnych w dni robocze w godzinach od 6.30 do 16.00 zgodnie z harmonogramem, niezależnie od warunków atmosferycznych.
- 9. Odbiór odpadów winien następować bezpośrednio sprzed nieruchomości również w przypadku utrudnionego dojazdu do nieruchomości związanego np. z wąskimi drogami, prowadzonymi remontami dróg, dojazdów itp. W takich przypadkach nie przysługują Wykonawcy roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji zamówienia.
- 10. Wykonawca zobowiązany jest w terminie do 7 dni od dnia podpisania umowy na realizację zadania do wyposażenia nieruchomości objętych gminnym systemem odbioru odpadów komunalnych w **worki** (niebieskie, zielone, żółte, brązowe) o pojemności min. 80 litrów i grubości minimum 0,05 mm do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych w ilości:
 - a) po 1 worku z każdego rodzaju dla każdego mieszkańca gminy (dotyczy nieruchomości zamieszkałych) przed pierwszym odbiorem oraz ilość odpowiadającej liczbie odebranych worków z odpadami po każdorazowym odbiorze odpadów segregowanych,
 - b) po 5 worków z każdego rodzaju dla każdej nieruchomości niezamieszkałej, na której powstają odpady komunalne przed pierwszym odbiorem oraz ilość odpowiadającej liczbie odebranych worków z odpadami po każdorazowym odbiorze odpadów segregowanych.

Wykonawca zobowiązany jest także do ich dystrybucji na terenie Gminy Pilchowice.

Worki do segregacji winny być opatrzone nadrukiem Gmina Pilchowice.

- 11. Wykonawca zobowiązany jest do stworzenia rezerwowej ilości worków do segregacji z przeznaczeniem dla mieszkańców w celu zabezpieczenia ewentualnego większego zapotrzebowania mieszkańców na worki do segregacji. Rezerwa winna wynosić po 30% ogólnej ilości worków do segregacji danego koloru.
- 12. Wykonawca zobowiązany jest na czas trwania zamówienia do wyposażenia nieruchomości zamieszkałych w brązowe pojemniki (inne niż worki) do gromadzenia odpadów ulegających biodegradacji w tym odpadów opakowaniowych ulegających biodegradacji w ilości:
 - a) min. 1 pojemnik o pojemności 1,1 m³ dla każdej nieruchomości w zabudowie wielorodzinnej,

- b) min. 1 pojemnik o pojemności 0,12 m³ dla każdej nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej.

Pojemniki do gromadzenia odpadów biodegradowalnych winny być szczelne, posiadać zamykane klapę otwory wstypowe.

Pojemniki winny zostać dostarczone właścicielom nieruchomości zamieszkałych w terminie do 14 dni od dnia podpisania umowy.

Pojemniki pozostają własnością Wykonawcy.

Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za ewentualne uszkodzenie lub zniszczenie pojemników.

13. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania na własny koszt do regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów lub do instalacji zastępczej w przypadku gdy instalacja regionalna uległa awarii bądź nie może przyjmować odpadów z innych przyczyn zgodnie z uchwałą nr IV/25/2/2012 Sejmiku Województwa Śląskiego z dnia 24 sierpnia 2012 r. w sprawie wykonania „Planu gospodarki odpadami dla województwa śląskiego 2014” oraz do bezzwłocznego powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego.
14. Wykonawca jest zobowiązany w terminie nie później niż w terminie do 7 dni od dnia zawarcia umowy na realizację zadania do zorganizowania na terenie Gminy Pilchowice **punktu obsługi klientów**, który będzie służył do bezpośredniego kontaktu właścicieli nieruchomości z Przedsiębiorcą. Punkt powinien funkcjonować przez cały okres obowiązywania umowy w dni robocze przez minimum 3 godziny dziennie w tym przynajmniej raz w tygodniu w godzinach popołudniowych nie wcześniej niż od godziny 15.30. Wykonawca opublikuje na swojej stronie internetowej informację o numerze telefonu kontaktowego, lokalizacji oraz godzinach otwarcia punktu. Punkt zapewni możliwość nieodpłatnego zaopatrzenia w worki do zbierania odpadów zgodnie z Uchwałą

III PUBLICZNE MIEJSCA SELEKTYWNEGO GROMADZENIA ODPADÓW KOMUNALNYCH

1. Wykonawca zobowiązany jest na czas trwania niniejszego zamówienia do utworzenia i udostępnienia mieszkańcom 7 publicznych miejsc selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych (po jednym w każdym sołectwie), z których każdy składać się będzie z trzech pojemników o pojemności min. 1,1m³ przeznaczonych do zbiórki:
- a. tworzyw sztucznych wraz z metalem i opakowaniami wielomateriałowymi
 - b. szkła
 - c. papieru
- (zgodnie z Uchwałą Rady Gminy). Wykonawca zobowiązany jest do uzgodnienia z Zamawiającym lokalizacji tych punktów nie później niż 5 dni roboczych przed rozpoczęciem realizacji przedmiotu Zamówienia.
- Pojemniki pozostają własnością Wykonawcy.
- Zamawiający zagwarantuje teren do utworzenia 7 publicznych miejsc selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych na gruncie stanowiącym własność Zamawiającego.
2. Pojemniki muszą posiadać otwory uniemożliwiające dostanie się do środka wody deszczowej, muszą być odpowiednio oznakowane i dostosowane kolorystycznie do rodzaju zbieranych odpadów, zgodnie z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Pilchowice. Pojemność pojemników nie może być mniejsza niż 1,1 m³, a ich opróżnianie powinno odbywać się 1 raz w tygodniu chyba, że stopień

zapełnienia poszczególnych publicznych miejsc selektywnego zbierania będzie wskazywał na konieczność zwiększenia częstotliwości ich opróżniania. Przedsiębiorca realizujący przedmiot zamówienia będzie obowiązany do utrzymania czystości i porządku wokół pojemników oraz utrzymywania ich w odpowiednim stanie technicznym i sanitarnym. Jednocześnie Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za ewentualne uszkodzenie lub zniszczenie pojemników.

3. Publiczne miejsca selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych muszą być rozmieszczone, tak by zapewnić łatwy dostęp dla wszystkich mieszkańców, dodatkowo należy oznaczyć publiczne miejsca w informację „Punkt ogólnodostępny” oraz wskazówki pozwalające na efektywniejsze oraz prawidłowe gromadzenie poszczególnych frakcji odpadów np. „Zgniataj odpady”, „Pozostawianie odpadów poza pojemnikami zabronione”.

IV STANDARD SANITARNY WYKONYWANIA USŁUG ORAZ OCHRONY ŚRODOWISKA

1. Wykonawcę obowiązuje **zakaz mieszania** selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanyimi odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości.
2. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania odpadów zebranych selektywnie przez właścicieli nieruchomości, nie dopuszczając do mieszania poszczególnych frakcji selektywnie zebranych odpadów, chyba że ich zbiórka odbywa się w jednym pojemniku tj. tworzywa sztuczne, metal, opakowania wielomateriałowe.
3. Nie dopuszcza się wspólnego odbierania odpadów z odpadami z terenu innych gmin.
4. Usługę polegającą na odbieraniu i zagospodarowaniu odpadów komunalnych należy wykonywać z zachowaniem standardu sanitarnego wykonywania usług oraz ochrony środowiska w szczególności z zachowaniem najwyższych jakościowo osiągnięć techniki i technologii, w szczególności:
 - a) nie powodując ponownego mieszania wysegregowanych wcześniej przez właścicieli nieruchomości różnych frakcji odpadów komunalnych podczas odbierania i transportu,
 - b) nie zanieczyszczając miejsc załadunku podczas odbioru odpadów, drogi przejazdu podczas ich transportu,
 - c) bez stosowania procesów lub metod, które mogą być szkodliwe dla środowiska.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za kontrolę odbieranych odpadów w zakresie:
 - a) wypełniania zadeklarowanego obowiązku segregowania odpadów komunalnych zarówno w przypadku nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych, na których powstają odpady,
 - b) miesięcznej ilości odbieranych odpadów komunalnych w przypadku nieruchomości niezamieszkałych.

W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia w terminie 5 dni roboczych oświadczenia o stwierdzonych nieprawidłowościach, w którym wskazane będzie adres nieruchomości, na której stwierdzono nieprawidłowości oraz rodzaj tych nieprawidłowości.

6. Odbierając odpady komunalne należy również zebrać odpady leżące wokół pojemników oraz worków, tak by pozostawić miejsca odbioru odpadów w czystości.

V WYMAGANE POJAZDY UMOŻLIWIAJĄCE ODBIERANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH OD WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI

1. Wykonawca zobowiązany jest do dysponowania pojazdami umożliwiającymi sprawne odbieranie odpadów komunalnych ze wszystkich nieruchomości określonych w

załączniku A. Liczba pojazdów powinna być dostosowana do ciągłego obsługiwanie wszystkich nieruchomości, jednakże nie może być mniejsza niż określona w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

2. Wszystkie pojazdy powinny być:
 - 1) trwale i czytelnie oznakowane, w widocznym miejscu, nazwą firmy oraz danymi adresowymi i numerem telefonu Wykonawcy,
 - 2) zabezpieczone przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz odpadów, podczas ich magazynowania, przeładunku a także transportu,
 - 3) wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątnię terenu po opróżnieniu pojemników,
 - 4) wyposażone w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarne, umożliwiający trwale zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów oraz w system czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów.
3. Ponadto wszystkie pojazdy:
 - 1) powinny posiadać konstrukcję zabezpieczającą przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizującą oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady,
 - 2) powinny być sprawne technicznie, posiadać aktualne badania techniczne, być dopuszczone do ruchu.
4. W przypadku awarii któregośkolwiek z pojazdów w trakcie realizacji zamówienia, Wykonawca zobowiązany będzie zapewnić pojazd zastępczy o zbliżonych parametrach.
5. Wykonawca na etapie podpisywania umowy powinien spełniać wymagania Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122)

VI HARMONOGRAM

1. Wykonawca sporządza harmonogram odbioru zmieszanych odpadów komunalnych oraz selektywnie zebranych odpadów komunalnych z terenów nieruchomości.
2. Harmonogram odbioru odpadów komunalnych obejmujący okres trwania umowy przekazywany jest najpóźniej w dniu zawarcia umowy do Zamawiającego w wersji elektronicznej i w wersji papierowej.
3. Zamawiający zatwierdza harmonogram w terminie 3 dni roboczych lub przedstawia uwagi. Wykonawca w przypadku uwag zamawiającego wprowadzi poprawki do harmonogramu w terminie 3 dni roboczych od ich otrzymania.
4. W terminie 5 dni roboczych od dnia zatwierdzenia przez Zamawiającego harmonogramu, Wykonawca przekazuje właścicielom nieruchomości, na których są wytwarzane odpady komunalne, harmonogram w formie ulotki.
5. Harmonogram powinien zapewniać regularność oraz powtarzalność odbioru odpadów komunalnych.
6. Wyznaczone w harmonogramie dni odbioru odpadów nie mogą być dniami ustawowo wolnymi od pracy.
7. Harmonogram powinien być sporządzony czytelnie w formie tabelarycznej z uwzględnieniem odbioru:
 - a) odpadów komunalnych (w tym zbieranych selektywnie) z nieruchomości zamieszkałych (w poszczególnych sołectwach),

- b) odpadów komunalnych (w tym zbieranych selektywnie) z nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne (w poszczególnych sołectwach),
 - c) przeterminowanych leków z aptek,
 - d) zużytych baterii z wyznaczonych obiektów znajdujących się na terenie gminy,
 - e) odpadów gromadzonych w publicznych miejscach selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych.
8. Harmonogram może ulec zmianie w przypadku zwiększenia przez Zamawiającego częstotliwości odbierania odpadów komunalnych w obiektach użyteczności publicznej i w obiektach związanych z działalnością gospodarczą. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu nowy harmonogram w terminie 7 dni od daty otrzymania informacji o zwiększeniu częstotliwości odbierania odpadów. Zamawiający zatwierdza harmonogram w terminie 5 dni roboczych lub przedstawia uwagi. Wykonawca w przypadku uwag zamawiającego wprowadzi poprawki do harmonogramu w terminie 5 dni roboczych od ich otrzymania.
9. Wykonawca ma obowiązek na bieżąco informować właścicieli nieruchomości o wszelkich zmianach w harmonogramie odbierania odpadów komunalnych

VII SPRAWOZDAWCZOŚĆ

1. Wykonawca zobowiązany jest do comiesięcznego:
- a) sprawozdania w formie elektronicznej informacji z urządzeń GPS (liczba pojazdów pracujących w terenie w poszczególne dni miesiąca, czas pracy, ilość obsłużonych punktów wywozowych, długość przebytych tras).
 - b) sprawozdania dotyczącego ilości (masy) odebranych odpadów komunalnych z podziałem na poszczególne frakcje;
 - c) sprawozdania o sposobie zagospodarowania odpadów, wraz ze wskazaniem instalacji, do której zostały przekazane odebrane od właścicieli nieruchomości zmieszane odpady komunalne, odpady zielone oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania (dane te należy potwierdzić stosownymi dokumentami np. karta przekazania odpadu, karta ewidencji odpadów itp.);
 - d) sprawozdania ilości i rodzaju odebranych worków i opróżnionych pojemników z odpadami wraz ze wskazaniem, z której nieruchomości (punktu wywozowego) odpady te zostały odebrane;
 - e) wykazu właścicieli nieruchomości, którzy mimo deklarowanej selektywnej zbiórki odpadów nie wypełniają tego obowiązku.
 - f) Wykaz właścicieli nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne, którzy przekroczyli zadeklarowane miesięczne ilości odpadów ze wskazaniem ilości, o którą przekroczone zadeklarowaną ilość oddanych odpadów;
 - g) wykazu dodatkowych nieruchomości dotychczas nieujętych w systemie wraz z podaniem ilości i pojemności pojemników, w jakie wyposażona jest nieruchomość;
- Raporty winny być przekazane Zamawiającemu najpóźniej do 5 dnia następnego miesiąca, po miesiącu rozliczeniowym, którego dotyczy.

Wykonawca jest obowiązany do sporządzania i przekazywania Zamawiającemu kwartalnych sprawozdań zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz przepisami wykonawczymi do tej ustawy.

VIII WYMAGANE POZIOMY ODZYSKU I OGRANICZENIA MASY ODPADÓW

1. Wykonawca odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości zamieszkałych oraz niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne, jest obowiązany do osiągnięcia w danym roku kalendarzowym w odniesieniu do masy odebranych przez siebie odpadów komunalnych poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, określonych w rozporządzeniu ministra środowiska w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych i w rozporządzeniu ministra środowiska w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów.
2. Na koniec każdego roku kalendarzowego należy sporządzić dokument zawierający wyliczenia osiągniętych poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami następujących frakcji odpadów: papier, metal, tworzywa sztuczne, szkło oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania. Obliczeń należy dokonać zgodnie ze wzorami określonymi w rozporządzeniu ministra środowiska w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych i w rozporządzeniu ministra środowiska w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów

IX WYMAGANIA DODATKOWE

1. Wykonawca jest obowiązany do spełnienia następujących wymagań:
 - a) posiadania wyposażenia umożliwiającego odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz zapewnienia jego odpowiedniego stanu technicznego,
 - b) utrzymania odpowiedniego stanu sanitarnego pojazdów i urządzeń do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,
 - c) spełnienia wymagań technicznych dotyczących wyposażenia pojazdów do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,
 - d) zapewnienia odpowiedniego usytuowania i wyposażenia bazy magazynowo-transportowej.
2. Wykonawca obowiązany jest posiadać przez cały okres realizacji umowy, **bazę magazynowo-transportową** usytuowaną w gminie Pilchowice, lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy gminy na terenie, do którego posiada tytuł prawny, która powinna być wyposażona w:
 - a) miejsca parkingowe dostosowane do ilości pojazdów,
 - b) pomieszczenie socjalne dla pracowników odpowiadające ilości zatrudnionych osób
 - c) miejsca do magazynowania selektywnie zebranych odpadów z grupy odpadów komunalnych,
 - d) legalizowaną samochodową wagę najazdową – w przypadku gdy na terenie bazy następuje magazynowanie odpadów
 - e) punkt bieżącej konserwacji i napraw pojazdów i miejsca do mycia i dezynfekcji pojazdów, chyba że czynności te będą wykonywane przez uprawnione podmioty zewnętrzne poza terenem bazy

Baza, o której mowa wyżej powinna być zabezpieczona w sposób uniemożliwiający wstęp osobom nieupoważnionym

Miejsca parkingowe dla pojazdów powinny być zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu

Miejsca magazynowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych powinny być zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu oraz zabezpieczone przed działaniem czynników atmosferycznych

Teren bazy magazynowo-transportowej powinien być wyposażony w urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i ścieków przemysłowych, pochodzących z terenu bazy zgodnie z wymaganiami określonymi przepisami ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. – Prawo wodne (Dz. U. z 2012 r. poz. 145 z późn. zm.)

3. Wykonawca na etapie podpisywania umowy powinien spełniać wymagania Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122)

X PRZEPISY PRAWA POWSZECHNIE OBOWIĄZUJĄCEGO MAJĄCE WPŁYW NA WYKONANIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2012 r. poz. 391 z późn. zm.)
2. Ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21)
3. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)
4. Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2008 r. Nr 25, poz. 150 z późn. zm.)
5. Ustawa z dnia 11 maja 2001 r. o opakowaniach i odpadach opakowaniowych (Dz. U. Nr 63, poz. 638 z późn. zm.)
6. Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.)
7. Ustawa z dnia 29 lipca 2005 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. z 2005 r. Nr 180, poz. 1495 z późn. zm.)
8. Ustawa z dnia 24 kwietnia 2009 r. o bateriach i akumulatorach (Dz. U. z 2009 r. Nr 79, poz. 666 z późn. zm.)
9. Ustawa z dnia 18 lipca 2001 r. Prawo wodne (t.j. Dz. U. z 2012 r. poz. 145 z późn. zm.)
10. Rozporządzenie Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 25 października 2005 r. w sprawie szczegółowego sposobu postępowania z odpadami opakowaniowymi (Dz. U. z 2005 r. Nr 219, poz. 1858)
11. Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122)
12. Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 21 kwietnia 2006 r. w sprawie listy rodzajów odpadów, które posiadacz odpadów może przekazywać osobom fizycznym lub jednostkom organizacyjnym niebędącym przedsiębiorcami oraz dopuszczalnych metod ich odzysku (Dz. U. z 2006r, Nr 75, poz. 527 z późn. zm.)
13. Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 27 września 2001 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. z 2001 r. Nr 112, poz. 1206)
14. Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2012r, poz. 645)
15. Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych

do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczenia masy tych odpadów (Dz. U. z 2012 r. poz. 676)

16. Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 15 maja 2012 r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2012 r. poz. 630)
17. Uchwała Nr XXXVII/307/13 Rady Gminy Pilchowice z dnia 14 marca 2013r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Pilchowice (Dz.Urz.Woj.Śl. z 2013r. poz. 2704)
18. Uchwała Nr XXXIII/284/12 Rady Gminy Pilchowice z dnia 20 grudnia 2012r. w sprawie postanowienia o odbieraniu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne (Dz.Urz.Woj.Śl. z 2013r. poz. 1058)
19. Uchwała Nr XXXVII/310/13 Rady Gminy Pilchowice z dnia 14 marca 2013r. w sprawie określenia rodzajów dodatkowych usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów oraz wysokości cen za te usługi (Dz.Urz.Woj.Śl. z 2013r. poz. 2707)
20. Uchwała Nr XXXIX/322/13 Rady Gminy Pilchowice z dnia 25 kwietnia 2013r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Pilchowice i zagospodarowania tych odpadów
21. Uchwała Nr XXXIX/321/13 Rady Gminy Pilchowice z dnia 25 kwietnia 2013r. w sprawie metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w gminie Pilchowice oraz ustalenia wysokości stawki tej opłaty